



## Esra ÖZKANT

6, Impasse du Pegan 01210 Ferney-Voltaire France

Tél : +33 (0) 6 72 82 23 80

E-mail : esra.ozkant@outlook.com

Belge, née le 26 janvier 1979 en Allemagne

- Responsable enfance et jeunesse expérimentée, forte d'une expertise confirmée dans la coordination multi-sites et le pilotage de projets éducatifs territoriaux.
- Capable d'encadrer des équipes pluridisciplinaires de grande taille (animateurs, ATSEM, agents de restauration et intervenants externes, etc.) et de fédérer autour d'objectifs partagés.
- Maîtrise du cadre réglementaire des ACM, du suivi budgétaire et des relations institutionnelles.
- Engagée dans le développement d'actions éducatives innovantes favorisant le bien-être, la sécurité et l'épanouissement des enfants.

### EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

#### Mairie de Ferney-Voltaire – Ain, France

##### Responsable des Accueils Collectifs de Mineurs / Directrice Multisite

2023 -

- Management et ressources humaines
  - Direction et encadrement de 3 ACM regroupant 40 agents (animateurs, ATSEM, surveillants de cantine, cuisiniers).
  - La mise en place de la nouvelle annualisation du temps de travail et suivi des horaires
  - Recrutement, intégration et formation continue du personnel.
  - Conduite des entretiens professionnels et gestion des conflits.
  - Organisation du service minimum d'accueil en période de grève.
  - Animation des réunions d'équipe et coordination pédagogique interstructures.
- Coordination et pilotage des projets
  - Élaboration et mise en œuvre du Projet Éducatif de Territoire (PEDT).
  - Conception, suivi et évaluation des projets pédagogiques et d'animation.
  - Planification et organisation des activités, sorties et séjours (y compris une semaine/an en extérieur).
  - Garantie de la cohésion pédagogique entre toutes les activités enfance et jeunesse.
  - Mise en place des projets :
    - PEAC (bande dessinée sur le harcèlement, théâtre sur les réseaux sociaux),
    - Ateliers intergénérationnels entre les ACM et résidence autonomie
    - Projets environnementaux avec la ressourcerie de pays de Gex et anti-gaspillage avec Sivalor,
    - Ateliers philo 2025 - 2026 pour les enfants
    - Partenariat avec Pupilles de l'enseignement public PEP de l'Ain et Pôle Autisme de Pays de Gex
- Gestion administrative et réglementaire
  - Suivi budgétaire : préparation, contrôle et optimisation des dépenses.
  - Conformité réglementaire auprès de la SDJES et de la CAF (normes ACM, sécurité, hygiène, PAI, ERP).
  - Gestion et mise à jour des documents obligatoires pour les contrôles.
  - Suivi et saisie des présences via le logiciel de gestion périscolaire.
  - Achats des équipement des structures.
  - Accueil et information des familles, interface avec écoles, élus et partenaires institutionnels.

##### Directrice du Centre de Loisirs

2019 - 2023

- Organisation et mise en œuvre des activités et des projets d'animation en accord avec le projet pédagogique
  - Préparation du planning des animateurs en respectant les conditions d'encadrement
  - Préparation et l'exécution des sortie scolaires, des campings d'été (séjours accessoires), etc.
  - Mise en place des partenariats pour la réalisation des activités
  - Exposition des créations des enfants
- Gestion administrative et matérielle
  - Recrutement, gestion et coordination des équipes d'animation, des agents de cantine, des ATSEM
  - Animation des entretiens professionnels
  - Gestion de stock de fourniture d'ACM
- Suivi des inscriptions et des absences, de la regie Scolaire et CAF avec Noé
- Participation aux réunions de l'équipe éducative
- Mise en place et suivi de l'application des règles d'hygiène, de sécurité et des PAI
- Assurer la sécurité physique, morale et affective des enfants.
- Suivi des relations avec les familles

##### Animatrice de Centre de Loisirs

2015 - 2020

- Assurer l'accueil et la sécurité des enfants et des parents.
- Mise en place des activités et des projets d'animations
  - Activités manuelles : ateliers de cuisine avec de la pâte à sucre, poésie de papier, pâtes FIMO
  - Activités de découpages à l'aide de machine et des matrices de découpage
  - Préparation des décors pour les illuminations de Noël avec les enfants
- Préparations des décors et participation aux mises en scènes dans les spectacles
  - Hommage à Coluche, Dalida, Johnny Hallyday, Céline Dion
  - Les illuminations de Noël - Carnavals - XVIII<sup>ème</sup> Siècle

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

<b>UNIT International – Bruxelles, Belgique</b> <b>Assistante Administrative</b>	2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi des affaires administratives et aide à la comptabilité</li> <li>• Organisation et suivi des voyages d'affaires</li> <li>• Aide à la gestion de projets</li> </ul>	
<b>TOSÉD Turkish Business Association – Bruxelles, Belgique</b> <b>Assistante du Conseil d'Administration</b>	2006 – 2008
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation des événements sociaux-culturels : concerts, conférences, réunions.</li> <li>• Aide à la comptabilité</li> <li>• Suivi des affaires administratives de l'association</li> </ul>	
<b>Créatrice Hüsnüye Kardaş – Bruxelles, Belgique</b> <b>Créatrice de Mode</b>	2005 – 2006
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Création des collections Hiver '05 – '06, Été '05 – '06, Hiver '06 – '07</li> <li>• Création des dessins et modélisation</li> <li>• Réalisation des catalogues, photographie de mode</li> <li>• Recherche et choix des tissus pour la réalisation des modèles</li> </ul>	
<b>Anadolu Crédit – Bruxelles, Belgique</b> <b>Conseillère de vente de crédit hypothécaire et de consommation</b>	2004 – 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi des dossiers de crédit, conseils personnalisés</li> </ul>	
<b>Jeune Fille au Pair – Lyon, France &amp; Bruxelles, Belgique</b>	2002 – 2004
<b>Say Textiles – Istanbul, Turquie</b> <b>Créatrice de Mode</b>	2001 – 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Création de nombreux modèles sportifs pour femmes</li> <li>• Choix des accessoires (ceintures, broches, etc.)</li> <li>• Recherches et choix des tissus pour la réalisation des modèles</li> <li>• Teinture et apprêt des tissus</li> </ul>	
<b>Lycée Galatasaray – Istanbul, Turquie</b> <b>Surveillante scolaire</b>	2000 – 2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable des élèves internes (collège et lycée) à partir de 15h30 jusqu'au 8h30</li> <li>• Préparation des décors du club de théâtre</li> <li>• Sorties avec les élèves aux différents événements culturels (cinéma, théâtre, exposition, etc.)</li> </ul>	
<b>Kaprol Textiles – Istanbul, Turquie</b> <b>Créatrice &amp; Dessinatrice de Tissage</b>	1995 – 1998
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse des tissus &amp; tissage sur les machines de gabarit</li> <li>• Création de nouveaux dessins de tissus pour le prêt-à-porter Homme et Femme</li> </ul>	

## EDUCATION

2022 - 2023	BPJEPS LTP (Loisirs Tous Publics) UC Direction	Chalons sur Saône, France
2019 - 2022	BAFD (hors étape bilan finalisé avec BPJEPS LTP)	Annecy, France
2016 - 2018	BAFA Jasseron & Annecy, France	
2008 - 2009	Bell English School	Genève, Suisse
	Cours d'anglais - Niveau Intermédiaire	
2007 - 2008	ESMOD Ecole de Mode International	Roubaix, France
	BAC +5 Formation Intensive « Perfectionnement Stylisme & Modélisme »	
2005 – 2006	EPFC Enseignement et Formation (Université Libre de Bruxelles)	
	Cours d'anglais	
	Niveau : Intermédiaire	
2002 – 2004	Alliance Française de Lyon (France) et de Bruxelles (Belgique)	
	Cours de français	
	Niveau : Avancé	
1997 – 2001	Faculté des Beaux-Arts de l'Université de Yeditepe	Istanbul, Turquie
	Département de la Création de Mode et de Textile	
	Diplômée « Créatrice de Mode et de Textile » avec la mention : « 2 <sup>ème</sup> du Département de la Création de Mode et de Textile »	
	Niveau BAC +4 en Turquie : équivalence « License » en France	
	Défilé de fin d'études avec le créateur Vural Gökçaylı, sous la chorégraphie d'Uğurkan Erez.	
1996 – 1997	Université de Yeditepe	Istanbul, Turquie
	Classe préparatoire d'Anglais	
1993 – 1996	Lycée Professionnelle du Textile d'Istanbul	Istanbul, Turquie
	Spécialisation de Tissage	
	Diplômée « Dessinateur » avec la mention « 1 <sup>ère</sup> de la Promotion 95-96 »	

## FORMATIONS CONTINUE

2025	- Formation (en cours) 'Atelier Philo pour enfants' – Approche éducative et animation d'ateliers philosophiques - Crile Enfance
2022	- Entretien professionnel : un acte de management - A la découverte des outils informatiques et numériques - Sensibilisation aux risques de violences sexuelles et harcèlement (Association Colosse aux Pieds d'Argile) - Formation Interculturelle Afrique et Europe de l'Est
2021	- Compétences de Citoyen de Sécurité Civile PSC1 - Techniques de gestion des conflits et de médiation pour les encadrants - Formation Égalité fille et garçon
2020	- Sensibilisation aux gestes qui sauvent
2019	- Valeurs de la République et laïcité
2018	- Accueil des enfants avec des allergies alimentaires

## COMPETENCES CLES

- Management et leadership : encadrement d'équipes pluridisciplinaires de grande taille, conduite d'entretiens, accompagnement et formation des agents.
- Pilotage stratégique : conception, suivi et évaluation de projets éducatifs territoriaux (PEDT).
- Gestion administrative et budgétaire : régies scolaires, CAF, suivi des marchés publics, élaboration de conventions.
- Maîtrise réglementaire : normes ACM, PAI, sécurité ERP, hygiène, obligations légales enfance et jeunesse.
- Communication institutionnelle : relations avec les familles, élus, services municipaux, associations et partenaires.

## COMPETENCES INFORMATIQUES

**Ciril Enfance** – Logiciel de gestion pour les ACM, regie scolaire, Portail Famille

**Ciril Ressource Humaine et Finance**

**Noé Animation** – Logiciel de gestion pour les ACM et scolaire, regie scolaire et CAF, Portail Famille

**Microsoft Office** – Word, Excel, PowerPoint, Publisher

**Canva** – Logiciel de création graphique

## COMPETENCES LINGUISTIQUES

**Français** : lu, écrit, parlé (bilingue)

**Anglais** : lu (bien), écrit (moyen), parlé (moyen)

**Turc** : Langue maternelle