

# JULIA MERVEILLIE

*Chef de projet  
communication et  
événementiel*



✉ julia.merveillie@gmail.com

☎ +33 6 88 65 95 93

📍 Saint-Genis-Pouilly 🚗 Permis B

🌐 [linkedin.com/in/julia-merveillie](https://www.linkedin.com/in/julia-merveillie)

## 👤 PROFIL

Professionnelle de la communication avec 8 ans d'expérience et un Master en Stratégie d'influence, je combine créativité, rigueur et sens de l'organisation. Curieuse, réactive et engagée, je m'investis pleinement dans chaque projet, avec une bonne connaissance des enjeux institutionnels et des relations presse. Prête à relever de nouveaux défis, je serais ravie d'échanger avec vous.

## 🌐 LANGUES

**Anglais** — Avancé

**Espagnol** — Notions de Base

**Français** — Langue Maternelle/Bilingue

## 🔑 PASSIONS

- Géopolitique
- Musique
- Oenologie
- Bénévolat
- Sport
- Voyages

## 📁 EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

### Chargée de communication 360°

**Responsable communication par intérim de Janvier 2024 à Juillet 2025,**  
*Mairie de Saint-Genis-Pouilly*

01/2023 | Saint-Genis-Pouilly, France

- Pilotage de projets de communication institutionnelle et politique.
- Élaboration de stratégies et rédaction de contenus éditoriaux.
- Création de supports print et digitaux (affiches, brochures, réseaux sociaux, signalétique).
- Animation de la communication interne et organisation d'événements municipaux.
- Gestion des réseaux sociaux : stratégie, création, animation, modération et reporting.
- Relations presse : rédaction, organisation de points presse et suivi des retombées.
- Coordination des prestataires et suivi des livrables, délais et budgets.
- Veille communicationnelle et conseil auprès des élus et services.

### Responsable adjointe communication 360° & œnotourisme,

*Château Marquis de Vauban*

02/2022 – 12/2022 | Blaye, France

- En charge de la coordination des activités œnotouristiques, commerciales et communicationnelles du domaine. Élaboration des objectifs stratégiques et financiers (hebdo, trimestriels, annuels).
- Mise en œuvre des actions quotidiennes pour atteindre les objectifs.
- Prospection, dynamisation du château et création de nouveaux produits.
- Communication print et digitale : site web, réseaux sociaux, photothèque, flyers, presse.
- Gestion des réservations et du secrétariat.
- Réalisation de visites, dégustations et ventes en boutique.
- Ouverture, fermeture et contrôle de caisse.
- Organisation d'événements privés et publics.
- Renfort ponctuel en service lors des événements.

### Responsable marketing et communication opérationnelle,

*Comptoir des signatures*

11/2020 – 01/2023 | Bordeaux, France

- En charge de la stratégie marketing et communication d'une marque de décoration artisanale.
- Création de l'identité visuelle et des supports de communication (print et digital).
- Mise en place et animation des réseaux sociaux, reporting et planification des contenus.
- Déploiement de la communication B2C et BtoB.
- Conception de sites web et gestion de leur contenu.
- Réalisation de shootings produits et création de la photothèque. Élaboration et structuration des bases de données produits.

### Assistante cheffe de projet événementiel et communication,

*Figaro Classifieds*

09/2019 – 07/2020 | Paris, France

- En charge de l'organisation des événements et de la communication opérationnelle au sein du groupe Le Figaro.
- Organisation d'événements du groupe : salons étudiants, cocktails, conférences, remises de prix.
- Coordination logistique et relation avec les prestataires (lieux, traiteurs, techniques).
- Gestion des invitations, suivi des inscriptions et accueil des participants. Élaboration et mise à jour de bases de données (contacts presse, partenaires, invités).
- Rédaction de communiqués de presse et création de contenus print (invitations, programmes, supports de communication).
- Contribution à la stratégie de visibilité des événements sur les canaux internes et externes.
- Suivi budgétaire et reporting post-événement (bilan, analyse de fréquentation, retombées presse).

## **COMPETENCES**

### **Design Graphique**

*Indesign, Illustrator, Photoshop  
,Canva, Procreate*

### **Maîtrise des outils de communication digitale**

*Réseaux sociaux, newsletter, photos, vidéos...*

### **Rédaction web et création de contenu**

*Blog, réseaux sociaux, newsletter, photos, vidéos*

### **Montage vidéo**

*CapCut, Imovie, Instagram, Playplay, Première Pro*

### **Motion design**

*After Effect, Media Encoder*

### **Relation presse et publics**

*Communiqué, revue, conférence*

### **Stratégie de communication**

### **Veille Stratégique et suivi des tendances**

### **Gestion de projet et animation de communauté**

### **Coordination et organisation des projets d'événements**

### **Planification Stratégique**

## **RÉFÉRENCES**

### **Emmanuelle VANESSE,**

*Directrice Communication,  
Ville de Valserhône*

### **Yasmine MECIBAH,**

*Ancienne Directrice de cabinet,  
Mairie de Saint-Genis-Pouilly*

### **Responsable coordination artistique, relations partenaires et gestion de communauté, Riptide Music**

02/2018 – 04/2021 | Paris, France

- En charge du booking artistique, du développement de partenariats et de la communication digitale du label.
- Gestion des plannings et des demandes de booking pour les artistes du label.
- Prospection de partenariats et coordination des collaborations externes.
- Réalisation d'interviews d'artistes et rédaction de contenus pour le webzine du label.
- Organisation et co-crédation d'événements culturels liés à l'activité du label.
- Animation des réseaux sociaux : planification éditoriale, création de contenus, reporting et modération.

## **FORMATIONS**

### **Master 2 - Stratégie d'influence & Réputation d'entreprise,**

*École Supérieure de Publicité*

2020 | Paris, France

### **Bachelor Chef de projet Communication, École Supérieure de Publicité**

2019 | Paris, France

*Spécialité relations publiques et événementiel*

### **BTS Communication, École Supérieure de Publicité**

2018 | Paris, France

### **Baccalauréat - Sciences et Technologies du Management et de la Gestion, Lycée Militaire d'Autun**

2015 | Autun, France

## **FORMATIONS COMPLEMENTAIRE**

### **Conception de Motion Design, Cap'Com**

2024

### **Concevoir & Produire des vidéos à destination d'un smartphone,**

*Cap'Com*

2023

## **EXEMPLES DE PROJETS**

### **Événementiels**

Organisation des **divers événements** de la **ville de Saint-Genis-Pouilly** (fête de la musique, inaugurations, pose de 1ère pierre, octobre rose, culture & diversité, quartiers d'étés, vœux du maire, et autres...)

Créations **d'afterworks** de la **Cave à vin "BOW"** à Gauriac (33390) durant l'été 2021

Organisation de la **tournée des artistes** du **Label Riptide Music** durant 3 ans.

Organisation des **soirées de promotion** des artistes du label **Riptide Music** durant 3 ans

Organisation (équipe de 3 personnes) des **Salons Étudiant** de **Figaro Classifieds**

Organisation de **conférences de presse, remises de prix, dîners clients et team Building** chez **Figaro Classifieds**

Organisation de l'**OASIS Festival** à Marrakech