

Jojo Joseph

347 Rue de Brétigny, 01210 Ornex, France

Tel: +33 6 76 76 18 87 | Email: jojo_joseph1@hotmail.com

Lien: [linkedin.com/in/jojo-joseph-969a6b145](https://www.linkedin.com/in/jojo-joseph-969a6b145)

Résumé Professionnel

Professionnel expérimenté en administration et opérations avec plus de 20 ans d'expérience au sein d'organisations internationales. Compétences solides en opérations financières, documentation d'exportation, facturation et coordination interfonctionnelle. Reconnu pour sa rigueur, son esprit de résolution de problèmes et la fiabilité de son service. Anglais courant, français débutant.

Jojo Joseph

347 Rue de Brétigny, 01210 Ornex, France

Tel: +33 6 76 76 18 87 | Email: jojo_joseph1@hotmail.com

Lien: [linkedin.com/in/jojo-joseph-969a6b145](https://www.linkedin.com/in/jojo-joseph-969a6b145)

Résumé Professionnel

Professionnel expérimenté en administration et opérations avec plus de 20 ans d'expérience au sein d'organisations internationales. Compétences solides en coordination interfonctionnelle, rigueur, documentation, et service. Anglais courant, français débutant.

Compétences Clés

- Bonne condition physique
 - Discipline rigoureuse
 - Sens du travail bien fait
 - Capacité à suivre les instructions avec précision
 - Fiabilité dans l'exécution des tâches
-

Expérience Professionnelle**Senior Group Project Manager**

Coface – Bois-Colombes, France | Nov 2024 – Aujourd'hui

- Soutien à la documentation et à la normalisation des processus métier
- Coordination des activités transverses et revue des processus
- Participation à l'amélioration des opérations, de la facturation et des reportings

Consultant Opérations & Processus (Freelance)

The Global Fund – Genève, Suisse | Mai 2024 – Août 2024

- Soutien à la préparation des audits financiers et de facturation
- Standardisation des processus de documentation entre les équipes
- Appui aux audits pré-paiement et coordination financière des subventions

Responsable des Processus Métier

CICR – Genève, Suisse | Août 2021 – Août 2023

- Cartographie des processus et documentation des services partagés
- Mise en œuvre de catalogues de services et de workflows internes
- Coordination entre les équipes terrain, finances et informatiques

Responsable des Opérations et de la Livraison de Services

Credit Suisse – Zurich / Pune / Mumbai | Déc 2015 – Août 2021

- Coordination des processus financiers pour les équipes globales
- Gestion de la validation des factures, coordination fournisseurs et suivi des coûts
- Mise en place d'outils standardisés pour le suivi interne des services

Responsable Opérationnel – Europe (Finance & Assurance)

EXL Service – Pune / Olomouc / Sofia | Déc 2006 – Déc 2015

- Gestion du support export, de la facturation et du reporting pour les clients européens
- Supervision des migrations de services et garantie de la qualité des prestations
- Supervision de la documentation et des processus de rapprochement

Assistant Manager – Excellence Opérationnelle

Bharti Airtel Ltd – Pune, Inde | Avant 2006

- Suivi fournisseurs, reporting, et appui administratif aux départements internes
- Amélioration de la qualité documentaire et des contrôles de processus

Formation

- Diplôme de troisième cycle en gestion (PGDM) – IMT Ghaziabad, Inde
- Licence en Commerce – Université de Delhi, Inde

Langues

- Anglais (Courant)
- Français (Débutant)