

Chère Madame, Cher Monsieur, Responsable des Ressources Humaines,

A la recherche d'une nouvelle opportunité professionnelle, votre offre a attiré toute mon attention. Aussi, j'ai le plaisir de vous faire parvenir mon dossier de candidature.

Jeune femme souriante et dynamique, je suis persuadée avoir toutes les qualités requises pour occuper mes fonctions, et c'est avec enthousiasme que je mettrai à votre service toute ma compétence ainsi que mon expérience. A cet effet, vous trouverez en pièce jointe un curriculum vitae.

Vous en souhaitant bonne réception,

Je reste volontiers à votre disposition pour un entretien d'embauche et vous prie de croire à l'assurance de mes sentiments les plus dévoués.

Bien Cordialement,
Mlle HAKIM.