

TAYLOR Annick
11 Avenue des Sports,
F – 01210, Ferney-Voltaire
T : (0033) 06 38 74 24 24
E : taylor.annick@gmail.com

Objet : Un Adjoint Administratif pour les services Accueil et État-civil (H/F)

Madame, Monsieur,

Dotée d'un tempérament calme et d'un fort sens du contact, souriante, bilingue et disponible dès maintenant, c'est avec un grand enthousiasme que je vous présente ma candidature pour le poste d'adjoint administratif pour l'accueil et l'état civil au sein de votre mairie.

Je suis particulièrement attiré par les missions qui sont décrites dans l'offre d'emploi pour le service Accueil et État-civil. En effet, je suis passionné par le contact avec le public et j'ai acquis une solide expérience dans ce domaine grâce à mes précédentes expériences professionnelles.

En ce qui concerne mon profil, je suis une personne polyvalente, autonome et dotée d'un excellent esprit d'initiative. Je suis également discrète et respectueuse du secret professionnel. Grâce à ma rigueur et à mon sens de l'organisation, je suis en mesure de mener à bien ces tâches administratives avec efficacité et dans le respect des délais.

J'ai développé une grande capacité d'écoute et de conseil, j'apprécie le contact des gens, que ce soit pour répondre à leurs demandes de renseignements ou afin de les soutenir dans diverses tâches ainsi que la capacité à gérer les situations délicates avec calme et professionnalisme.

De plus je suis tout à fait à l'aise avec les outils bureautiques et je suis capable de m'adapter rapidement à de nouveaux logiciels métier. Je suis également doté d'un excellent esprit d'équipe et je suis convaincu qu'il est essentiel de travailler en collaboration pour atteindre les objectifs fixés.

Je suis persuadé que mes qualités, ma polyvalence et facilité à apprendre rapidement, me permettront de m'adapter à toutes les situations et de contribuer activement à la bonne gestion du service accueil et état-civil.

En espérant que ma candidature aura retenu votre attention, j'ai hâte de vous parler plus profondément de ma motivation pour rejoindre votre personnel.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Annick TAYLOR